

PATVIRTINTA

Alytaus r. Daugų Vlado Mirono gimnazijos
direktoriaus 2026 m. rugpjūčio d.
įsakymu Nr. V1-

ALYTAUS R. DAUGŲ VALDO MIRONO GIMNAZIJOS MOKINIŲ ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ GALINIŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Alytaus r. Daugų Vlado Mirono gimnazijos (toliau – Gimnazija) Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių (informacijai priimti ir (arba) perduoti skirtų įrenginių ar jo dalių, kurie tiesiogiai ar netiesiogiai bet kokiomis priemonėmis yra prijungiami prie viešųjų elektroninių ryšių tinklų) naudojimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarka) reglamentuoja mokinių ir ugdytinių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo tvarką Alytaus r. Daugų Vlado Mirono gimnazijoje ir jos skyriuose. Sudarant dokumentą atsižvelgta į Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2026 m. liepos 13 d. įsakymu Nr. V-532/V-691 „Dėl mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijų patvirtinimo“.

2. Šia Tvarka siekiama:

- 2.1. sumažinti žalos vaikų sveikatai riziką, irzlumą, atsirandantį vaikus atitraukus nuo mobiliųjų įrenginių, negebėjimą koncentruoti dėmesio;
- 2.2. apsaugoti vaikus nuo pavojingo turinio internete, patyčių mokinių ir gimnazijos darbuotojų atžvilgiu;
- 2.3. vykdyti priklausomybės nuo mobiliųjų įrenginių, žalingų įpročių prevenciją;
- 2.4. užkrinti gimnazijos vidinę tvarką;
- 2.5. skatinti mokinių judumą pertraukų metu.

II SKYRIUS BENDROSIOS NAUDOJIMO(SI) MOBILIAISIAIS ĮRENGINIAIS TAISYKLĖS

3. Draudžiama naudoti asmeninius informacinių technologijų įrenginius pamokoje ar organizuojant ugdomąsias veiklas ne mokyklos aplinkoje, taip pat mokyklos teritorijoje per pertraukas tarp pamokų, pailgintos dienos grupėje, išskyrus šiuos atvejus:

- 3.1. 9–10 ir I–IV gimnazijos klasėse, siekiant numatytų ugdymo tikslų, mokytojo ar švietimo pagalbos specialisto iniciatyva pamokoje ar ne mokyklos aplinkoje organizuojamos veiklos, kuriai atlikti reikalingi asmeniniai informaciniai technologijų įrenginiai, metu;
- 3.2. užtikrinant mokymosi sąlygas mokiniams, kuriems dėl jų sveikatos ar kitų objektyvių aplinkybių reikalinga naudotis asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais;
- 3.3. esant situacijai, kai reikia nedelsiant susisiekti su tėvais (globėjais, rūpintojais) ar pagalbos tarnybomis.
4. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo skyriaus ugdytiniai bei 1-4 klasių mokiniai asmeninius informacinių technologijų įrenginius palieka rūbų spintelėse, kuprinėse arba klasėje, grupėje,

mobiliųjų telefonų dėžutėje. Asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai turi būti išjungti arba juose nustatytas begarsis režimas. Mokiniai gali jais naudotis tik 3 punkte nurodytais atvejais.
5. 5 - 8 klasių mokiniai:

5.1. asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai, mokiniui atvykus į mokyklą, prieš pirmą pamoką sudedami į tam skirtą dėžutę ir nunešami socialiniam pedagogui. Asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai turi būti išjungti arba juose nustatytas begarsis režimas. Mokiniai gali jais naudotis tik 3 punkte nurodytais atvejais;

5.2. asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai lieka mokinių kuprinėse arba krepšiuose. Asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai turi būti išjungti arba juose nustatytas begarsis režimas. Mokiniai gali jais naudotis tik 3 punkte nurodytais atvejais;

5.3. asmeninių informacinių technologijų įrenginių mokiniai nesineša į mokyklą.

6. Po pamokų mokinys pasiima asmeninius informacinių technologijų įrenginius iš socialinio pedagogo.

7. Mokiniui, pažeidus Tvarką:

7.1. pirmą kartą mokinys yra įspėjamas žodžiu;

7.2. jei mokinys antrą kartą pažeidžia taisykles, mokytojas paima telefoną ir atiduoda jį klasės vadovui arba socialiniam pedagogui, mokinys parašo pasiaiškinimą ir telefonas yra grąžinamas, informuojami mokinio tėvai;

7.3. jei mokinys atsisako atiduoti ugdymo metu naudojamus asmeninius informacinių technologijų įrenginius, problemos sprendimui mokytojas gali kviestis socialinį pedagogą ar gimnazijos administracijos darbuotoją. Fiksuojamas drausmės pažeidimo faktas, informuojami tėvai;

7.4. po antros nuobaudos skyrimo administracija turi teisę uždrausti įsinešti asmeninius informacinių technologijų įrenginius į gimnaziją ir jos teritoriją nurodytam terminui;

7.5. jei mokinys tris kartus pažeidžia Tvarką, jo elgesys, pasikvietus tėvus, nagrinėjamas Vaiko gerovės komisijos posėdyje.

7.6. mokiniui, pažeidusiam Tvarką tris ir daugiau kartų, direktoriaus įsakymu taikoma nuobauda;

7.7. jei ir toliau elgiamasi netinkamai bei kitais kraštutiniais atvejais klasės mokytojai kartu su Gimnazijos Vaiko gerovės komisija kreipiasi į savivaldybės Vaiko gerovės komisiją dėl minimalios priežiūros priemonių skyrimo.

III SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10. Klasės vadovas per pirmąją kiekvienų mokslo metų mokymosi savaitę pasirašytinai supažindina mokinius su Tvarka. Instruktažų lapas saugomas klasės saugaus elgesio instruktažų segtuve, tėvai informuojami pranešimu elektroniniame dienynė;

11. Su patvirtinta mokinių asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarka supažindina gimnazijos bendruomenę.

12. Mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo tvarkos aprašas paviešinamas gimnazijos internetinėje svetainėje.

13. Gimnazija, siekdama asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarkos pažeidimų prevencijos bei sklandaus jos įgyvendinimo, informuoja ir konsultuoja mokinius ir tėvus (globėjus, rūpintojus) apie asmeninių informacinių technologijų įrenginių besaikio naudojimo pasekmes bei atsakingą ir saugų asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimą.

14. Gimnazija pertraukų tarp pamokų metu sudaro sąlygas įvairiam mokinių poilsui be asmeninių informacinių technologijų įrenginių.

15. Tvarka gali būti koreguojama direktoriaus įsakymu, atsižvelgiant į gimnazijos savivaldos institucijų pasiūlymus.