

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
1 priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

ALYTAUS R. DAUGŲ VLADO MIRONO GIMNAZIJA

(švietimo įstaigos pavadinimas)
Almanto Jakimavičiaus

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-01-22 Nr. K63-1

2021 m. sausio 20 d. Nr. V6-9

(data)

Daugai

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Daugų Vlodo Mirono gimnazijos 2021 metų veiklos planas sudarytas vadovaujantis 2020 metais atlikto gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo medžiaga bei 2020 metų gimnazijos veiklos programos įgyvendinimo analize. Plane įvardinti svarbiausi praėjusių mokslo metų pasiekimai, problemos, apibrėžti veiklos tikslai ir uždaviniai 2020 metams, numatytos priemonės jiems įgyvendinti. Numatytas veiklos prioritetas – aktyvaus, patirtinio, tyrinėjimu ir problemų sprendimu grindžiamų metodų diegimas ir taikymas. Jam pasiekti išsikelti tikslai:

1. tobulinti ugdymo procesą, orientuojantis į kokybišką rezultatą;
2. kurti pozityvią, saugią, pilietiškai aktyvią bendruomenę;
3. sukurti funkcionalią, šiuolaikišką mokymo(si) aplinką, turtinant skaitmeninių priemonių bazę, įrengiant naujas edukacines erdves bei jas pritaikant individualiam ir grupiniam mokinių darbui.

Svarbiausi rezultatai ir rodikliai:

- Gimnazijos pažanga ženkliai išaugo, dauguma mokinių geba dirbti savarankiškai nuotoliniu būdu, geri VBE rezultatai: lietuvių kalbos ir literatūros, istorijos, biologijos rezultatai aukštesni už respublikos vidurkį, šimtukus gavo: anglų kalbos 8 proc., lietuvių kalbos 4 proc. mokinių. Didesnė dalis mokinių savimi pasitiki, vykdydami projektines veiklas bendravo ir bendradarbiavo su socialiniais partneriais.
- Gimnazijos mokiniai Alytaus rajono olimpiadose pelnė 11 pirmų, 8 antros, 11 trečių vietų, taip pat dalyvauta respublikinėse olimpiadose, konkursuose. Respublikiniame

„Prisijungusi Lietuva“ skaitmeninio konkurso jaunimui „Junk Kalėdas“ baigiamajame nacionaliniame etape laimėtas laureatų diplomą. Lietuvos moksleivių liaudies dailės konkurse „Sidabro vainikėlis“ regioninėje parodoje laimėtos I vieta, II vieta ir keturios III vietos. Alovės pagrindinio ugdymo skyriaus septyni 5-10 kl. mokiniai dalyvavo Lietuvos vaikų ir jaunimo centro dainų tekstų vertimo konkurse Europos kalbų diena paminėti, 8 kl. mokinė laimėjo II vietą ir gavo Lietuvos Respublikos Seimo pirmininko padėką. Dalyvauta projekte „Sveikas kaip ridikas“, gautas finansavimas ir kvietimas dalyvauti Nacionaliniame vaikų žygyje. Alytaus apskrities šaulių sąjungos varžybose „Geras šaulys 2020“ skyriaus jaunųjų šaulių komanda iškovojo I-ąją vietą.

- Daugų Vlodo Mirono gimnazijoje 24 proc. mokinių mokėsi aukštesniuoju lygiu, Alovės pagrindinio ugdymo skyriuje – 16 proc.
- 2020 m. fiksuojamas didžiausias procentas abiturientų per pastaruosius trejus metus, įstojušių mokyti į universitetus, taip pat ketvirtadalis mokosi kolegijose. Pati mažiausia abiturientų dalis pasirinko profesines studijas.
- Visi mokytojai dalyvavo rajono ir respublikiniuose renginiuose, seminaruose, konferencijose. Metodinėse grupėse dalijosi įgyta gerąja patirtimi, metodine medžiaga.
- Vyko tradicinė kvalifikacinė dalykinė - metodinė diena „Grįžus iš kvalifikacinių renginių“, orientuota į savivaldų mokymą (-si). Metodinėse grupėse vyko brandos egzaminų rezultatų išsamus aptarimas. Siekiant pagerinti rezultatus, sudarytas priemonių planas, kaip pagerinti matematikos brandos egzaminų rezultatus.
- Dalis pedagogų 2020 m. rugsėjo - gruodžio mėnesiais dalyvavo darbuotojų gebėjimų psichikos sveikatos srityje stiprinimo mokymuose.
- Gegužės pabaigoje- birželio pradžioje vyko supažindinimas su „Teams“ mokymo platforma. Dalis pedagogų išklaušė paskaitų ciklą, kaip dirbti su šia mokymo(-si) platforma.
- Buvo vykdomas modelis „Kolega- kolegai“, mokytojai stebėjo, kartu vedė įvairių mokomųjų dalykų pamokas (tiek tradiciniu, tiek nuotoliniu būdu buvo vedamos įvairių mokomųjų dalykų integruotos pamokos, bendrauta ir bendradarbiauta su kitomis mokyklomis, muziejais, vykdomos įvairios edukacijos, projektai). Išskirtinis dėmesys buvo sutektas į projektus, kurie vyko birželio mėnesį.
- Lapkričio mėnesį prasidėjo tarptautinės „Mąstymo mokyklos“ seminarų ciklas, kuris tęsis 2021 metais. Gimnazija siekia „Mąstymo mokyklos“ statuso.
- Šeštoje klasėje vykdomas projektas „Klasės valdymo įtaka mokinių žemiems matematikos pasiekimams“, kurio tikslas pagerinti mokinių matematikos pasiekimus, mokymosi motyvaciją.
- Dalis mokytojų ir mokinių vykdė savivaldaus ir aktyvaus mokymosi strategijas, vedė po keletą atvirų pamokų. Prasidėjus nuotoliniam mokymui (-si), išaugo integruotų pamokų skaičius, buvo bendraujama ir bendradarbiaujama su muziejais, teatrais, įsitraukiama į kino projektus, taip pat vykdomi tarptautiniai projektai. Užduotys buvo rengiamos atsižvelgiant į savivaldaus mokymosi strategijas. Mokiniai išmoko geriau planuoti laiką, įgavo savarankiško mokymosi įgūdžių.
- Iš kiekvienos 5 – 12 kl. po 2 atstovus dalyvavo tarptautiniame matematikos konkurse „Kengūra“. Šiame konkurse užimtos dvi I – osios vietos ir viena III – oji vieta Alytaus rajono geriausiųjų dešimtuke.
- Tarptautiniame matematikos konkurse „Pangea 2020“ dalyvavo 18 mokinių iš 5 – 9 kl. 3 mokiniai pateko į antrąjį etapą.
- Matematikos valstybinį brandos egzaminą laikė 16 mokinių. Pagrindinį pasiekimų lygį 2020 m. pasiekė 25 % mokinių (2019 m. 12 %), patenkinamą pasiekimų lygį 2020 m. pasiekė 44 % mokinių (2019 m. 41 %), egzamino neišlaikė 31 % mokinių (2019 m. 47 %).

- Klasių auklėtojai kėlė tikslus ir uždavinius, planavo savo veiklas, siekdami kurti bendravimo ir bendradarbiavimo aplinką su ugdytinių tėvais, formavo klasės bendruomenę, kurios kiekvienas narys galėtų įgyvendinti savo individualius ugdymosi tikslus ir poreikius.
- Klasių auklėtojai organizavo klasės valandėles, mokinių tėvų susirinkimus pagal pasirinktas pedagoginio švietimo temas, trišalius individualius pokalbius „Mokinys – tėvai – auklėtojas“, tikslinius klasių susirinkimus. Nemažai veiklų vyko virtualioje erdvėje.
- Psichologė, klasių auklėtojai padėjo mokiniams planuoti profesinę karjerą.
- Rugsėjo - spalio mėn. sumažėjo praleistų ir nepateisintų pamokų kiekis. Su tėvais vyko pokalbiai, buvo lankomasi namuose.
- Vykdamas nuotolinį ugdymą, mokiniai papildomai buvo aprūpinami planšetėmis su internetu.
- Vyko nuotoliniai klasių susirinkimai su 1-4, 5-8, I-IV gimnazijos klasių mokinių tėvais, sukurta bei patvirtinta „Nuotolinio mokymosi tvarka, reikalavimai, darbo organizavimas.“ Nuotolinio darbo metu per įvairias IKT vyko nuolatinis bendravimas ir bendradarbiavimas su mokinių tėvais, siekiant užtikrinti sklandų nuotolinį ugdymą(si). Daug bendrauta su tėvais tų mokinių, kurie vangiai jungėsi į pamokas nuotoliniu būdu. Pagalbą teikė švietimo pagalbos specialistai.
- 90 proc. tėvų nuosekliai, sistemingai jungiasi prie elektroninio dienyno sistemos. Visų klasių tėvai turi socialiniuose tinkluose grupes, skirtas bendravimui aktualiais klasės klausimais. Dauguma klasių tėvų dalyvauja trišaliuose pokalbiuose, klasių susirinkimuose.
- Vaikai sulaukė tėvų pagalbos per nuotolinį ugdymą, fiksuojamas glaudus ryšys tarp klasių auklėtojų, pagalbos specialistų ir tėvų, sprendžiant įvairias problemas. Nuotolinio ugdymo metu atliktos tėvų apklausos dėl nuotolinio ugdymo kokybės, atsižvelgiama į jų nuomonę toliau organizuojant nuotolinį ugdymą.
- Anoniminė patyčių dėžutė gimnazijos tinklapyje įdiegta, skyrelyje „Pagalba mokiniams ir tėvams“ patalpinta Patyčių dėžutės naudojimosi instrukcija, su kuria per el. dienyną buvo supažindinti tėvai ir mokiniai, dalyvauta dėžutės diegimo ir naudojimosi mokymuose.
- Ikimokyklinio ugdymo skyriuose įgyvendinama „Zipio draugų“ programa. Pradinėse klasėse įgyvendinama „Antro žingsnio“ programa, 5-8, I-II gimnazijos klasėse mokiniai dalyvauja Lions Quest programose „Paauglystės kryžkelės“, III-IV gimnazijos klasėse - „Raktai į sėkmę“. 8 mokytojai dalyvavo programos „Raktai į sėkmę“ mokymuose, 4 mokytojai – SEU konsultantų mokymuose.
- Vykdyti 3 vasaros užimtumo projektai 2020 m., kuriuos finansavo Alytaus r. savivaldybė.
- Tęsiamas poilsio erdvių kūrimas. Įrengta Vlodo Mirono lauko klasė, pastatytas aukuras, suoleliai. Įrengta lauko klasė „Po ąžuolu“. Pasodintas vaismedžių sodas.
- Venciūnų ikimokyklinio ugdymo skyriuje renovuotos patalpos, sukurta estetiška aplinka, įrengtos naujos pažintinės kiemo erdvės. Atnaujinant sveikatingumo taką, įrengiant augalų labirintą į veiklas įtraukti ir ugdytinių tėvai.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siekiami rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Įtraukti tėvus į gimnazijoje organizuojamas veiklas.	1. Tėvų atstovų įsitraukimas į gimnazijos ugdymo plano rengimą, pasiūlymų teikimas, tėvų švietimo organizavimas.	1. Organizuojami 2-3 tėvų švietimo renginiai. 2. 1-2 organizuotos tėvų iniciatyvos. 3. Tėvų atstovų dalyvavimas, siūlymų teikimas ugdymo plano kūrime.	1. Gimnazijoje buvo organizuojami tėvų švietimo renginiai: „Vaikai ir informacinės technologijos“, „Vaikų amžiaus krizės“, „Profesinės karjeros planavimas ir pasirengimas brandos egzaminams“, „Penktoko amžiaus ypatumai“. 2. Bendradarbiaujant su tėvais buvo sprendžiamos konfliktinės situacijos bei patyčių atvejai. 3. Sudarant 2020-2021 m.m. ugdymo planą, tėvų atstovai buvo įtraukti į darbo grupę, atsižvelgiama į jų nuomonę.
1.2. IKT taikymas pamokose, valdyme. IKT aplinkos atnaujinimas.	1. Atnaujinta gimnazijos IKT bazė. 2. Mokytojai efektyviai taiko IKT priemones, įrankius. 3. Mokytojai turi galimybę susipažinti ir taikyti ugdymo proceso organizavime naujas virtualiąsias edukacines erdves ir įrankius.	1. Organizuoti 1-2 IKT taikymo pamokose, valdyme seminarai. 2. 50 proc. mokytojų naudoja „Ugdymo sodas“, „Edukatoriai“ ir kt. virtualiosiomis edukacinėmis erdvėmis.	1. Organizuojant ugdymą nuotoliniu būdu, visi mokytojai išbandė įvairius IKT įrankius. Nuotolinės pamokos vestos „Zoom“ „Classroom“; nuo lapkričio mėnesio „Teams“ programose. 2. Visi mokytojai sistemingai naudoja IKT įrankius.
1.3. Kurti modernią ugdymosi aplinką, edukacines erdves.	1. Įrengtas vienas modernus pradinių klasių kabinetas. 2. Suremontuotas teatro	1. Suremontuoti teatro, pailgintos grupės kabinetus. 2. Suorganizuoti mokymai kompiuterinių	1. Pagerėjo pradinukų pamokų ruošos sąlygos. Kabinetas tapo saugesnis ir jaukesnis. Šiuolaikiškai įrengta dramos studija leis dar geriau atsiskleisti meniniams mokinių sugebėjimams, patalpos tapo higieniškesnės.

	<p>kabinetas.</p> <p>3. Suorganizuoti mokymai, įsisavinant naujas kompiuterines programas.</p> <p>4. Tęsiamas sistemingas mokymo priemonių atnaujinimas.</p>	<p>programų įsisavinimui.</p> <p>3. Įvykdytas mokymo priemonių įsigijimo planas.</p>	<p>2. Mokytojai įsisavino ir naudoja pamokose TEAMS, Zoom, Classroom ir kitas programas.</p> <p>3. Įsigytos mokymo priemonės: nupirktos mokytojams licencijos prisijungimui prie elektroninių vadovėlių, nešiojami kompiuteriai kompiuterių klasei, multimedijos, spausdintuvai, edukacinės bitutės-robotai papildyti naujais kilimėliais, įsigyta vadovėlių ir kitų mokymo priemonių. Tai pagerino pamokos kokybę, pamoka tapo įdomesnė, įvairesnė, atsirado galimybė perduoti daugiau informacijos.</p>
<p>1.4. Veiksmingas socialinės, pedagoginės pagalbos mokiniui, tėvams organizavimas.</p>	<p>1. Vaiko gerovės komisijos veiklos efektyvinimas.</p> <p>2. Individualių konsultacijų tėvams organizavimas ugdymo klausimais.</p> <p>3. Veiksmingo pagalbos mokiniui specialistų darbo organizavimas.</p>	<p>1. Vaiko gerovės komisija operatyviai organizuoja pagalbą, palaiko pažangą skatinantį ryšį.</p> <p>2. Sukurta mokinių, turinčių ugdymosi ir socializacijos sunkumų, konsultavimo sistema. Įtraukiami tėvai (globėjai).</p> <p>3. Užtikrinama dalykinė ir psichologinė pagalba mokiniams.</p> <p>4. Tęsiama LIONS QUEST programos integracija.</p>	<p>1. 2020 m. įvyko 13 VGK posėdžių, kuriuose buvo analizuojamos mokinių elgesio, ugdymosi problemos ir pagalbos jiems teikimo būdai. Analizuojant sudėtingus atvejus, kada buvo reikalinga kompleksinė pagalba į posėdžius buvo kviečiami socialiniai partneriai (2 posėdžiai).</p> <p>2. Mokiniams, turintiems ugdymosi ir socializacijos sunkumų teikiama socialinio pedagogo bei psichologo pagalba bendradarbiaujant su jų tėvais. Socialinis pedagogas dėl minėtų problemų bendravo su 18 mokinių tėvais, psichologė konsultavo 11 tėvų dėl vaikų ugdymosi sunkumų rekomenduodama jų vaikams atlikti pirminį/pakartotinį specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimą. Teikė individualią psichologo pagalbą tėvams, kurių vaikai turi elgesio, emocinių problemų</p> <p>3. Švietimo pagalbos specialistai teikia individualią pagalbą mokiniams, jų tėvams bei mokytojams dėl vaikams kylančių ugdymo/si, asmenybės bei tarpusavio santykių problemų, atlieka tyrimus, vykdo metodinę, švietimo bei prevencinę veiklą. Individuali psichologo pagalba suteikta 64 mokiniams (128 konsultacijos) ir 22 jų tėvams (34 konsultacijos). Logopedo pagalba buvo teikiama 67 mokiniams.</p>

	4. Veiksminga psichotropinių medžiagų naudojimo prevencija.	Socialinis pedagogas aplankė 5 šeimas, vykdė 173 prevencinius pokalbius. 4.Lions quest programa vykdoma 5-8 ir I-IV gimnazijos klasėse. Visi mokytojai išklaušę programos įgyvendinimo mokymus, socialinis pedagogas, psichologė ir dvi klasių auklėtojos dalyvavo SEU konsultantų mokymuose.
--	---	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Rašytos paraiškos ir gautos dotacijos Erasmus+ projektams „Enjoy Coding with Scratch3“ ir „Digitally smarted kids“	Gerinamas mokinių skaitmeninis raštingumas, mokiniai mokomi saugiai naudoti IT, skatinamas tarpkultūrinis bendradarbiavimas, lavinami užsienio kalbos įgūdžiai.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRĄŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas
(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Stiprinti gebėjimą analizuoti ir reflektuoti asmeninę patirtį.
7.2. Gilinti supratimą, kaip švietimo įstaigoje užtikrinti saugias ir palankias mokymosi sąlygas visiems mokiniams.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siekiami rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Tobulinti ugdymo procesą, siekiant kiekvieno mokinio pažangos.	1. Stebima kiekvieno mokinio individuali pažanga. 2. Ugdymo proceso individualizavimas ir diferencijavimas. 3. Mokytojų kvalifikacijos tobulinimas.	1.1. Direktorius pavaduoja ugdymui, klasių auklėtojai, dalykų mokytojai, švietimo pagalbos specialistai sistemingai analizuoja informaciją apie mokinių mokymosi rezultatus. 1.2. Persvarstytas ir naujai tvirtinamas „Mokinio individualios pažangos ir pagalbos mokantis teikimo tvarkos aprašas“. 1.3. Mokinių individuali pažanga per mokslo metus aptariama bent 2 tiksliniuose klasių susirinkimuose. Esant poreikiui, su mokiniu ir jo tėvais (globėjais). 2.1. Daugumoje stebėtų pamokų fiksuojamas ugdymo pritaikymas skirtingų gebėjimų mokiniams. 2.2. Atliekant mokinių apklausą teiginio „Per pamokas aš turiu galimybę pasirinkti įvairaus sudėtingumo užduotis“ vertė pakils nuo 2,4 iki 2,7. 2.3. Organizuojama ne mažiau 10 valandų per savaitę ilgalaikių konsultacijų skirtingų mokomųjų dalykų. 2.4. Mokinių ugdymas III-IV gimnazijos klasėse organizuojamas atsižvelgiant į pasirinktą mokymo(si) kursą. 2.5. Dalies klasių kai kurių dalykų ugdymas organizuojamas skiriant mokinius į grupes pagal pasiekimų lygį. 3. Ne mažiau 90 proc. mokytojų kvalifikacijos renginių skirti ugdymo proceso tobulinimui.
8.2. Kurti pozityvią, saugią, pilietiškai aktyvią bendruomenę.	1. Tėvai įtraukiami į vaikų ugdymą mokykloje, formuojant vaikų savarankiškumą bei suteikiant reikalingą ugdymo(si) pagalbą. 2. Gimnazijos mikroklimato tobulinimas, užtikrinant	1. 65% gimnazijos tėvų aktyviai įsitrauks į vaikų ugdymo(si) procesą, teiks pasiūlymus veiklai tobulinti. 2.1. Įgyvendinant Erasmus + projektus „Give up bullying“, „Pozityvus dialogas su tėvais = sėkmingas mokinys“ analizuojama bei remiamasi kitų šalių patirtimi, gerinant tarpusavio santykius bendruomenėje.

	pozityvią socialinę, demokratinę aplinką.	2.2. Vyksta ne mažiau nei 4 socialinės pilietinės ugdymo veiklos, bendradarbiaujant su socialiniais partneriais.
8.3. Gimnazijos aplinkų, pritaikytų ugdymui, modernizavimas.	1. Naujų edukacinių erdvių kūrimas ir poilsio aplinkų plėtojimas. 2. Atnaujinama IKT bazė.	1. Įkurtos ne mažiau nei 2 edukacinės erdvės. 2. Atnaujinama 10 proc. IKT bazės.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Užsitęsęs karantinas ir nuotolinis ugdymas.
9.2. Veiklą reglamentuojančių teisės aktų pasikeitimai.
9.3. Nepakankamas finansavimas.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Pritarime direktoriaus veiklos ataskaitai ir jo vertiname gerai. Pristatytos planuotos veiklos įvykdytos, pagrįstos rezultatais ir rodikliais.

Gimnazijos tarybos pirmininke

[parašas]

Raimonda Šilalė

(mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

2021-02-04

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

2020 metų veiklą įvertinu gerai, nustatant 5 procentų dydžio pareigėdės algas kintamąją dalį.

Savivaldybės meras

(parašas)

A. Vreblauskas 2021-02-22

(valstybinės švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos; savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

(vardas ir pavardė)

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas *gerai*.

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)